

Приложение

УТВЕРЖДЕНО  
приказом государственного  
бюджетного учреждения  
социального обслуживания  
Краснодарского края «Славянский  
комплексный центр социального  
обслуживания населения»  
от 20.08.2019 № 144

**ПОЛОЖЕНИЕ**  
**о порядке и условиях предоставления**  
**государственным бюджетным учреждением**  
**социального обслуживания Краснодарского края**  
**«Славянский комплексный центр социального**  
**обслуживания населения» транспортной услуги**  
**гражданам пожилого возраста и инвалидам,**  
**имеющим противопоказания к пользованию**  
**общественным транспортом**

**1. Общие положения**

1.1. Настоящее Положение о порядке и условиях предоставления транспортных услуг гражданам пожилого возраста и инвалидам, имеющим противопоказания к пользованию общественным транспортом, разработано в целях выработки единого подхода к организации предоставления транспортной услуги государственным бюджетным учреждением социального обслуживания Краснодарского края «Славянский комплексный центр социального обслуживания населения».

1.2. Основные понятия:

1) получатели услуг — граждане пожилого возраста, инвалиды, имеющие противопоказания к пользованию общественным транспортом;

2) транспортная услуга — услуга, предоставляемая получателям услуг по тарифам, утвержденным государственным бюджетным учреждением социального обслуживания Краснодарского края «Славянский комплексный центр социального обслуживания населения» (далее — учреждение) за плату;

3) Поставщик социальных услуг — ГБУ СО КК «Славянский комплексный центр социального обслуживания населения».

4) транспортные средства — легковые (грузовые) автомобили, автобус предоставленные поставщику социальных услуг на праве оперативного управления;

5) маршрут — путь следования транспортного средства от начального до конечного пункта назначения;

6) начальный пункт — место подачи транспортного средства для оказания транспортной услуги;

7) конечный пункт назначения — место доставки получателя услуг;

8) сопровождающее лицо — совершеннолетнее дееспособное физическое лицо, оказывающее содействие (действенную помощь) получателю услуг;

9) ответственное лицо поставщика социальных услуг — специалист по социальной работе (или сотрудник, исполняющий его обязанности), ответственный за организацию предоставления транспортной услуги, в том числе прием заявок от получателей услуг.

1.3. Информирование граждан о порядке и условиях предоставления услуги, ответственность за качественное и своевременное предоставления услуги возлагается на поставщика социальных услуг.

## 2. Порядок предоставления транспортной услуги

2.1. Предоставление транспортной услуги носит заявительный характер.

2.2. Основанием для предоставления транспортной услуги является:

заявка (в письменной форме) (приложение 1 к настоящему положению) и заключение медицинской организации о противопоказании к пользованию общественным транспортом;

ходатайство общественных организаций для посещения культурно-массовых мероприятий, театров, музеев, фестивалей.

2.3. Заявка на оказание транспортной услуги принимается ответственным лицом поставщика социальных услуг не менее чем за 3 рабочих дня до предоставления услуги.

2.4. Ответственное лицо поставщика социальных услуг:

знакомит получателя услуг с порядком и условиями предоставления транспортной услуги, в том числе с порядком оплаты и расчетом стоимости выполнения услуги;

определяет очередность выполнения заявок;

осуществляет ведение необходимой документации по предоставлению транспортной услуги, в том числе фиксирует заявки в журнале учета заявок.

2.5. Подтверждением оказания транспортной услуги является акт о предоставлении транспортной услуги (приложение 2 к настоящему положению).

2.6. Прием заявок и выполнение транспортной услуги не осуществляется в нерабочее время, в праздничные и выходные дни.

2.7. В случае отказа от предоставления транспортной услуги, получатель обязан сообщить поставщику социальных услуг не менее чем за час до предоставления услуги, что фиксируется в журнале учета заявок с указанием причины отказа.

### 3. Условия предоставления транспортной услуги

3.1. Транспортная услуга предоставляется получателям услуг в пределах границ муниципального образования, за исключением доставки получателя услуги в медицинскую организацию (при наличии направления или предварительной записи), стационарное учреждение социального обслуживания (при наличии путевки).

3.2. Получатель услуги при посадке в транспортное средство предъявляет документ, удостоверяющий личность и документ, дающий право на получение транспортной услуги.

3.3. Получатель услуги, при необходимости, имеет право взять с собой не более двух сопровождающих, с оплатой услуг за сопровождение, по тарифу поставщика за транспортные услуги, а также багаж.

3.4 Сопровождающий обеспечивает выполнение условий настоящего Положения.

3.4. Получатель услуги не вправе передавать право пользования транспортом третьим лицам, изменять ранее согласованный маршрут движения.

3.5. В транспортном средстве запрещается перевозка огнеопасных, взрывчатых, отравляющих, легковоспламеняющихся, токсичных веществ и вещей, загрязняющих салон, а также осуществлять перевозку животных.

3.6. Поставщик социальных услуг обязан обеспечить:  
подачу транспортного средства в указанное в заявке время и место;  
эксплуатацию транспортного средства в технически исправном состоянии;

безопасность дорожного движения;

соблюдение кодекса этики при предоставлении услуги.

3.7. В обязанности поставщика социальных услуг при предоставлении транспортной услуги не входит:

доставка получателей услуги в медицинские организации в качестве машины скорой помощи;

доставка получателей услуги в состоянии алкогольного (токсического, наркотического) опьянения;

перевозка лежачих граждан;

сопровождение и помощь в межэтажной транспортировке.

предоставление услуги в случае нарушения правил поведения, противоправных действий Получателя.

### 4. Расчет стоимости транспортной услуги

4.1. Расчет стоимости услуги производится согласно тарифам, утвержденным поставщиком социальных услуг от начального пункта (места проживания получателя услуги) до конечного пункта назначения, с учетом времени ожидания получателя услуги.


4.2. Денежные средства, поступающие в качестве платы за предоставление транспортных услуг, зачисляются на счет поставщика социальных услуг по

учету средств, полученных от предпринимательской и иной приносящей доход деятельности, и расходуется в соответствии с действующим законодательством.

### **5. Отказ в предоставлении транспортной услуги**

Получателю услуги может быть отказано в ее предоставлении в случае:  
неисправности транспортного средства и невозможности его замены;  
отсутствия свободного транспорта средства;  
отсутствия ГСМ (выбран лимит);  
по погодным условиям;  
по причинам независящим от воли сторон.

Заместитель директора



И.А. Дмитриев

Приложение 1  
к Положению о порядке  
и условиях предоставления  
государственным бюджетным  
учреждением социального  
обслуживания Краснодарского края  
«Славянский комплексный центр  
социального обслуживания  
населения» транспортной услуг  
гражданам пожилого возраста  
и инвалидам, имеющим  
противопоказания к пользованию  
общественным транспортом

Директору ГБУ СО КК  
«Славянский КЦСОН»  
Фирсовой Н.В.

от \_\_\_\_\_  
дата, месяц, год рождения: \_\_\_\_\_  
адрес проживания: \_\_\_\_\_  
контактный телефон \_\_\_\_\_  
категория заявителя \_\_\_\_\_

**ЗАЯВКА**  
на оказание транспортной услуги

Прошу оказать мне транспортную услугу (легкового автомобиля, легко-  
вого автомобиля с подъёмником, грузового автомобиля)

(нужное подчеркнуть)

Дата выполнения услуги \_\_\_\_\_ время (туда) \_\_\_\_\_ время обратно \_\_\_\_\_  
(дд.мм.гг) (час. мин.) (час. мин.)

Необходимость ожидания автомобиля \_\_\_\_\_  
(да/нет)

Место подачи автомобиля (адрес) \_\_\_\_\_

Пункт назначения (адрес) \_\_\_\_\_

Сопровождающие лица (ФИО) \_\_\_\_\_

С тарифами на дополнительные социальные услуги, порядком оплаты и  
расчетом стоимости выполненных услуг ознакомлен (а) \_\_\_\_\_  
(подпись)

Обязуюсь произвести оплату до \_\_\_\_\_  
(число, месяц, год)

В соответствии со ст. 9 Федерального закона от 27 июля 2006 г. № 152-ФЗ  
«О персональных данных» на обработку персональных данных о себе \_\_\_\_\_  
Согласен/ не согласен

Дата заполнения \_\_\_\_\_

Подпись \_\_\_\_\_

Расчет произвел \_\_\_\_\_  
(должность) (подпись) (ФИО)

Выполнение работ подтверждаю, претензий к обслуживанию не имею

\_\_\_\_\_  
(ФИО заявителя) (подпись заявителя) (дата)